

GESTIÓN DE TESORERÍA BÁSICA EN LA EMPRESA

- 1. INTRODUCCIÓN. DEFINICIÓN DE TESORERÍA EN LA EMPRESA**
- 2. INTERMEDIARIOS FINANCIEROS Y AGENTES ECONÓMICOS**
- 3. NORMATIVA MERCANTIL Y FISCAL**
- 4. CARACTERÍSTICAS DE LOS INSTRUMENTOS FINANCIEROS. FINALIDAD**
- 5. LA LEY CAMBIARIA Y DEL CHEQUE**
- 6. MEDIOS DE COBRO Y PAGO**
- 7. CONFECCIÓN Y EMPLEO DE DOCUMENTOS DE COBRO Y PAGO EN LA GESTIÓN DE TESORERÍA**
- 8. IDENTIFICACIÓN DE OPERACIONES FINANCIERAS BÁSICAS EN LA GESTIÓN DE COBROS Y PAGOS.**
- 9. TRIBUTOS E IMPUESTOS**
- 10. EL PRESUPUESTO DE TESORERÍA**
- 11. EL LIBRO DE CAJA**
- 12. EL LIBRO DE BANCOS**
- 13. INTERÉS SIMPLE EN OPERACIONES BÁSICAS DE TESORERÍA**
- 14. INTERÉS COMPUESTO EN OPERACIONES BÁSICAS DE TESORERÍA**
- 15. DESCUENTO SIMPLE**
- 16. CUENTAS CORRIENTES**
- 17. CUENTAS DE CRÉDITO**
- 18. TRAMITACIONES EN BANCA ONLINE**
- 19. FIRMA ELECTRÓNICA**
- 20. TRAMITACIONES CON ORGANISMOS OFICIALES**