

ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EVENTOS PROFESIONALES.

- 1. FUNDAMENTOS Y OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN DEL EVENTO.**
- 2. PLANIFICACIÓN DE LAS RELACIONES PÚBLICAS EN EVENTOS.**
- 3. TIPOS DE EVENTOS Y SUS CARACTERÍSTICAS: ESTRUCTURA DEL EVENTO, MEDIOS Y MEDICIÓN DE RESULTADOS.**
- 4. TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS.**
- 5. PRODUCCIÓN DE EVENTOS: GESTIÓN DE INVITACIONES, PROTOCOLOS, ETIQUETAS.**
- 6. LA POSPRODUCCIÓN EN EVENTOS.**
- 7. EL PROTOCOLO Y SU APLICACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS: PROTOCOLO SOCIAL.**
- 8. WEDDING PLANNER.**