



Talento 45+

Tu momento es ahora

Cámara
Toledo

Curso presencial:

COMPETENCIAS DIGITALES Y EMPLEABILIDAD

en Olías del Rey

Para personas entre 45 y 60 años de edad en situación de desempleo o inactividad laboral.

Curso **GRATUITO**

Incluye **BECA TRANSPORTE**

Inicio: Enero 2026

Duración: 120h

Lugar: Ayuntamiento Olías del Rey



Cámara Toledo
Teresa Gervaso
Telf.: 692 397 026
tgervaso@camaratoledo.com

Cámar
a Toledo

Ayuntamiento Olías del Rey
C/ Plaza de la Constitución, 1
Telf 925 49 10 05

#EuropaSeSiente



Cofinanciado por
la Unión Europea



Fondos Europeos



Cámar
a de Comercio de España

Colabora:



COMPETENCIAS DIGITALES Y EMPLEABILIDAD

DURACIÓN

120 horas

DIRIGIDO

A personas entre 45 y 60 años de edad en situación de desempleo o inactividad laboral.

LUGAR

Ayuntamiento de Olías del Rey

HORARIO

De lunes a viernes 09:30 a 13:30

OBJETIVOS

La formación busca dotar al alumnado de competencias digitales básicas para desenvolverse con autonomía en entornos profesionales, utilizando de forma segura y eficaz herramientas habituales de trabajo, comunicación y gestión, y reforzando su capacidad de adaptación a distintos puestos para mejorar su inserción laboral.

TITULACIÓN OBTENIDA

Diploma acreditativo

METODOLOGÍA

Presencial

PRECIO

Gratis
Beca de 3 € diarios

COMPETENCIAS DIGITALES Y EMPLEABILIDAD

PROGRAMA FORMATIVO

1. Iniciación al entorno digital

- Conceptos básicos de informática.
- Manejo del sistema operativo.
- Carpetas, archivos y almacenamiento en la nube.
- Seguridad digital.

2. Ofimática básica

- Procesador de textos (Word), hojas de cálculo (Excel), presentaciones (PowerPoint).
- Ejercicios prácticos con documentos laborales.

3. Internet y herramientas digitales

- Navegación segura, correo electrónico profesional, videollamadas, almacenamiento en la nube.

4. Búsqueda activa de empleo online

- Portales de empleo (InfoJobs, SEPE, etc.), alertas de empleo, inscripción y seguimiento.
- Creación de CV digital.

5. Marca personal y redes profesionales

- Cómo crear y optimizar perfil en LinkedIn.
- Presencia digital profesional.
- Comunicación en redes.

6. Trámites electrónicos y administración pública

- Certificado digital, Cl@ve PIN, SEPE online, vida laboral, cita previa, trámites con la Junta.

7. Taller práctico

- Simulación de entrevistas (presencial y online), carta de presentación, plan de acción individual, coaching laboral.