Cámara Toledo



FICHA DE ACCIÓN FORMATIVA

TÍTULO DEL CURSO	EXCEL BÁSICO
DURACIÓN (HORAS)	60 h
PROGRAMA/S AL QUE ESTÁ VINCULADO	• Talento Joven • Talento 45+
PÚBLICO OBJETIVO DEL CURSO	A personas jóvenes desempleadas inscritas en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil en búsqueda de empleo y personas entre 45 y 60 años de edad en situación de desempleo o inactividad laboral
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE	Capacitar al alumnado para: adquirir un manejo práctico de las hojas de cálculo, introducir y formatear datos, utilizar fórmulas y funciones básicas para resolver cálculos habituales; crear tablas y listas con filtros, generar gráficos sencillos y preparar documentos para su correcta impresión y presentación; guardar, organizar y recuperar archivos tanto en local como en la nube, aplicando todas estas competencias a situaciones reales del ámbito laboral.
INDICACIÓN DE ALINEACIÓN CON CdP	No vinculado
MÓDULOS O BLOQUES TEMÁTICOS DEL CURSO	1. Entorno de excel y manejo básico 2. Formatos básicos y manejo de datos 3. Fórmulas y funciones básicas 4. Tablas, listas y primeros gráficos 5. Impresión, organización de archivos y aplicación al empleo
OBSERVACIONES	

Cámara Toledo



FICHA DE ACCIÓN FORMATIVA

TÍTULO DEL CURSO	EXCEL BÁSICO
DURACIÓN (HORAS)	90 h
PROGRAMA/S AL QUE ESTÁ VINCULADO	• Talento Joven • Talento 45+
PÚBLICO OBJETIVO DEL CURSO	A personas jóvenes desempleadas inscritas en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil en búsqueda de empleo y personas entre 45 y 60 años de edad en situación de desempleo o inactividad laboral.
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE	Capacitar al alumnado para: adquirir un manejo práctico de las hojas de cálculo, introducir y formatear datos, utilizar fórmulas y funciones básicas para resolver cálculos habituales; crear tablas y listas con filtros, generar gráficos sencillos y preparar documentos para su correcta impresión y presentación; guardar, organizar y recuperar archivos tanto en local como en la nube, aplicando todas estas competencias a situaciones reales del ámbito laboral.
INDICACIÓN DE ALINEACIÓN CON CdP	No vinculado
MÓDULOS O BLOQUES TEMÁTICOS DEL CURSO	1. Repaso de bases y entorno profesional de Excel 2. Fórmulas y funciones básicas y condicionales 3. Gestión de tablas y listas de datos 4. Gráficos y presentación de informes 5. Herramientas útiles: formato condicional, validación y vistas 6. Resúmenes y primer contacto con las tablas dinámicas 7. Aplicaciones prácticas para el empleo
OBSERVACIONES	