Cámara Toledo



FICHA DE ACCIÓN FORMATIVA

TÍTULO DEL CURSO	OPERARIO/A POLIVALENTE DE ALMACÉN: RECEPCIÓN, PICKING Y EXPEDICIÓN
DURACIÓN (HORAS)	90 h
PROGRAMA/S AL QUE ESTÁ VINCULADO	• Talento 45+
PÚBLICO OBJETIVO DEL CURSO	A personas entre 45 y 60 años de edad en situación de desempleo o inactividad laboral
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE	Capacitar al alumnado para: desenvolverse con solvencia en las operaciones básicas de un almacén, comprendiendo su estructura, flujos y funciones dentro de la cadena logística; desarrollar habilidades para realizar tareas de recepción, ubicación, picking y expedición, siguiendo procedimientos y utilizando correctamente la documentación asociada, y aprender a manejar de forma segura equipos de almacenamiento y sistemas de identificación y seguimiento de mercancías.
INDICACIÓN DE ALINEACIÓN CON CdP	CÓDIGO CERTIFICADO: **COML0110** VINCULADO A MÓDULO: **MF1325_1: Operaciones auxiliares de almacenaje 80 h** **Convalidable directo**
MÓDULOS O BLOQUES TEMÁTICOS DEL CURSO	1. Estructura y tipos de almacén 2. Operaciones de almacenaje: recepción, ubicación, picking y expedición 3. Trabajo en equipo en las operaciones auxiliares de almacenaje 4. Documentación básica del almacén 5. Equipos de manutención del almacén 6. Sistemas de identificación, localización y seguimiento de mercancías 7. Seguridad y prevención en las operaciones auxiliares de almacenaje
OBSERVACIONES	

Cámara Toledo



FICHA DE ACCIÓN FORMATIVA

TÍTULO DEL CURSO	OPERARIO/A POLIVALENTE DE ALMACÉN: RECEPCIÓN, PICKING Y EXPEDICIÓN
DURACIÓN (HORAS)	120 h
PROGRAMA/S AL QUE ESTÁ VINCULADO	• Talento 45+
PÚBLICO OBJETIVO DEL CURSO	A personas entre 45 y 60 años de edad en situación de desempleo o inactividad laboral
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE	Capacitar al alumnado para: desenvolverse con solvencia en las operaciones básicas de un almacén, comprendiendo su estructura, flujos y funciones dentro de la cadena logística; desarrollar habilidades para realizar tareas de recepción, ubicación, picking y expedición, siguiendo procedimientos y utilizando correctamente la documentación asociada, y aprender a manejar de forma segura equipos de almacenamiento y sistemas de identificación y seguimiento de mercancías.
INDICACIÓN DE ALINEACIÓN CON CdP	CÓDIGO CERTIFICADO: **COML0110** VINCULADO A MÓDULO: **MF1325_1: Operaciones auxiliares de almacenaje 80 h** **MF1326_1: Preparación de pedidos. 40 h** **Convalidable directo**
MÓDULOS O BLOQUES TEMÁTICOS DEL CURSO	1. Estructura y tipos de almacén 2. Operaciones de almacenaje: recepción, ubicación, picking y expedición 3. Trabajo en equipo en las operaciones auxiliares de almacenaje 4. Embalaje y etiquetado del pedido 5. Conformación y control del pedido 6. Documentación básica del almacén 7. Equipos de manutención del almacén 8. Sistemas de identificación, localización y seguimiento de mercancías 9. Seguridad y prevención en las operaciones auxiliares de almacenaje
OBSERVACIONES	

Cámara Toledo



FICHA DE ACCIÓN FORMATIVA